

## **REGULAMIN UDZIAŁU W WARSZTATACH DLA DOROSŁYCH OSÓB Z ADHD**

Regulamin określa zasady rekrutacji oraz uczestnictwa w grupowych warsztatach.

### **§ 1**

#### **Informacje ogólne i definicje**

1. Organizator - Ginemedica Sp. z o.o., Podwale 83/3, 50-414 Wrocław, REGON: 381343294, NIP: 8992850874.
2. Warsztaty - usługa w postaci psychoedukacyjnych zajęć grupowych prowadzonych przez osoby z odpowiednim wykształceniem, organizowanych i udostępnianych odpłatnie uczestnikom przez organizatora. Warsztaty są prowadzone w formie stacjonarnej lub zdalnej.
3. Uczestnik - pełnoletnia osoba fizyczna biorąca udział w warsztatach, posiadająca zdiagnozowane ADHD.

### **§ 2**

#### **Zgłoszenie i warunki udziału**

1. Zgłoszenie udziału Uczestnika jest dokonywane drogą internetową poprzez:
  - (a) wypełnienie formularza na stronie <https://ginemedica.pl/warsztaty-adhd/>,
  - (b) wypełnienie formularza poprzez kanały social mediowe,
  - (c) zgłoszenie chęci uczestnictwa poprzez przesłanie wiadomości na adres [terapię@ginemedica.pl](mailto:terapię@ginemedica.pl).
2. Warunkiem uczestnictwa w warsztatach jest podpisanie oświadczenia, które stanowi potwierdzenie, że u uczestnika została postawiona diagnoza ADHD (F90.0 – zaburzenie hiperkinetyczne) przez uprawnionego specjalistę.

### **§3**

#### **Organizacja warsztatów**

1. Organizator organizuje i udostępnia odpłatnie zajęcia warsztatowe w ramach przedmiotowej grupy.
2. Ramowy program warsztatów dostępny jest na stronie internetowej Organizatora pod adresem: <https://ginemedica.pl/warsztaty-adhd/>.
3. Warsztaty stacjonarne odbywają się w miejscu wyznaczonej przez Organizatora. Warsztaty zdalne prowadzone są na platformie internetowej.
4. Organizator nie zapewnia zakwaterowania dla Uczestników ani nie pokrywa kosztów przejazdu do miejsca, gdzie odbywają się warsztaty.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany ceny, terminu, bądź osoby prowadzącej warsztaty.
6. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany formy prowadzenia warsztatów stacjonarnych lub zmiany formy prowadzenia poszczególnych zajęć w ramach warsztatów na formę online, w sytuacji wystąpienia czynników niezależnych od Organizatora a uniemożliwiających realizację zajęć w formie stacjonarnej.
7. Organizator zobowiązuje się do każdorazowego poinformowania Uczestnika o zaistniałej zmianie wskazanej w punkcie powyżej.
8. W przypadku zaistnienia zmiany opisanej w punkcie 7, obowiązkiem Uczestnika jest:
  - (a) zapewnienie sobie dostępu do komputera, tabletu lub smartfonu z dostępem do stabilnego łącza internetowego pozwalającego na przesyłanie i odbieranie obrazu i dźwięku,
  - (b) zapewnienie sobie możliwości połączenia się z miejsca, które nie narusza poczucia bezpieczeństwa i anonimowości pozostałych uczestników. Niedopuszczalne jest łączenie się z restauracji, kawiarni, bibliotek, innych miejsc publicznych, środków komunikacji indywidualnej i zbiorowej i innych miejsc, gdzie przebywają osoby trzecie.

## § 4

### **Obowiązki Uczestników w zakresie dbania o wzajemne bezpieczeństwo i poufność**

1. Uczestnik ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie konsekwencje wynikłe z zatajenia przez siebie czynników mogących stanowić przeciwwskazanie do uczestnictwa w zajęciach.
2. Każdy Uczestnik jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących pozostałych Uczestników.
3. Zabrania się utrwalania przebiegu warsztatów w jakiegokolwiek formie oraz korzystania z dyktafonu lub innych urządzeń rejestrujących wideo, obraz lub dźwięk (w tym również oprogramowania rejestrującego przebieg sesji online). Naruszenie zakazu skutkować może wykluczeniem z zajęć bez zwrotu wpłaconych środków pieniężnych.
4. Udział w warsztatach oznacza także zgodę na zasady, jakie zostaną przedstawione przez prowadzącego i wypracowane przez Uczestników na pierwszym spotkaniu.
5. Prowadzący zajęcia ma prawo wykluczyć Uczestnika z dalszego udziału w warsztatach w przypadku rażącego naruszenia zasad bezpieczeństwa, poufności lub innych norm obowiązujących podczas zajęć, w szczególności gdy jego zachowanie zakłóca przebieg zajęć lub negatywnie wpływa na komfort i dobrostan pozostałych Uczestników. Decyzja prowadzącego jest ostateczna i nie podlega odwołaniu.

## § 5

### **Płatności**

1. Kwalifikacja do grupy odbywa się na podstawie wypełnienia formularza zgłoszeniowego, kontaktu z przedstawicielem Organizatora warsztatów, przesłania wypełnionego oświadczenia oraz dokonania opłaty za zajęcia z góry.
2. Osoby zakwalifikowane do grupy są zobowiązane do wnoszenia opłat zgodnie z obowiązującym cennikiem, które znajdują się na stronie: <https://ginemedica.pl/warsztaty-adhd/>.
3. Płatności należy dokonywać przelewem na konto Organizatora:

Nazwa odbiorcy: GINEMEDICA SP. Z O.O.

Numer rachunku: Tytuł przelewu: 64 1090 1522 0000 0001 3648 8092

Tytuł przelewu: „imię i nazwisko prowadzącego, warsztaty ADHD, forma zajęć, miesiąc + imię i nazwisko Uczestnika”

4. Płatność musi być dokonana jednorazowo przed rozpoczęciem warsztatów.
5. Opóźnienia w płatnościach mogą wiązać się z brakiem możliwości uczestniczenia w warsztatach.
6. Dopuszcza się dokonywanie płatności gotówką lub kartą w siedzibie Organizatora, po wcześniejszym ustaleniu z Organizatorem mailowo bądź telefonicznie.
7. Faktura za uczestnictwo w warsztatach jest wystawiana na prośbę Uczestnika. W tym celu Uczestnik powinien przesłać dane niezbędne do wystawienia faktury na adres [terapie@ginemedica.pl](mailto:terapie@ginemedica.pl)
8. Nieobecności na spotkaniach nie uprawniają do zmniejszenia opłaty za warsztaty.

## § 6

### **Rezygnacja Uczestnika i odwołanie Grupy.**

1. W wypadku rezygnacji Uczestnika z udziału w warsztatach do 7 dni przed ich rozpoczęciem, Uczestnikowi zwracana jest całość opłat dokonanych na poczet warsztatów.
2. W wypadku rezygnacji Uczestnika z udziału w warsztatach później niż 7 dni przed rozpoczęciem zajęć, ale przynajmniej dzień przed rozpoczęciem, Uczestnik ponosi koszt rezygnacji w wysokości 50% opłaty za warsztaty.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania lub zmiany terminu warsztatów:
  - (a) z przyczyn spowodowanych siłą wyższą,
  - (b) w terminie 3 dni przed rozpoczęciem warsztatów w razie nieskompletowania wystarczającej liczby Uczestników. Organizator zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia warsztatów nawet pomimo nieskompletowania wymaganej liczby uczestników.

## § 7

### **Własność intelektualna**

1. Udostępniane i prezentowane przez Organizatora/prowadzącego warsztaty podczas warsztatów materiały psychoedukacyjne, ćwiczeniowe oraz wszelkie utwory i metody, podlegają ochronie prawnej, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Pełnia praw autorskich do nazwy warsztatów i jego szczegółowego opisu należy do Organizatora.
3. Uczestnik nie nabywa poprzez udział w warsztatach żadnych praw do dóbr niematerialnych wymienionych w punktach powyżej, w tym w szczególności do udostępnionych materiałów psychoedukacyjnych.
4. Uczestnik, w związku z korzystaniem z usług psychoedukacyjnych podczas warsztatów, zobowiązany jest przestrzegać praw własności intelektualnej, w szczególności wynikających z autorskich praw majątkowych oraz pokrewnych, a także praw twórców wynikających z autorskich praw osobistych.

## § 8

### **Dane osobowe**

1. Administratorem danych osobowych uczestników jest Organizator.
2. Dane osobowe są przetwarzane w następujących celach: przeprowadzenie warsztatów, realizacja obowiązków podatkowo-księgowych, obrona, dochodzenie lub ustalenie roszczeń związanych z przeprowadzeniem treningu, identyfikacja uczestnika.
3. Odbiorcami danych osobowych są: urzędy skarbowe, biuro rachunkowe, kancelaria prawna, osoby prowadzące, oraz dostawcy oprogramowania wykorzystywanego w prowadzonej działalności. urzędy skarbowe, biuro rachunkowe, kancelaria prawna, osoby prowadzące, oraz dostawcy oprogramowania.
4. Dane osobowe Uczestnika są przechowywane w bazie Organizatora przez cały czas prowadzenia działalności gospodarczej w celu zapewnienia sobie możliwości identyfikacji klienta powracającego, czemu jednak Uczestnik może się sprzeciwić, domagając się usunięcia swoich danych z bazy Organizatora. Jeżeli sprzeciw taki zostanie złożony przed upływem terminu przedawnienia roszczeń z zawartej umowy, Organizator będzie miał nadrzędny interes w przechowywaniu danych Uczestnika do czasu upływu terminu przedawnienia roszczeń. Dokumentacja księgowa zawierające dane osobowe Uczestnika jest przechowywana przez okres wymagany przez przepisy prawa.

5. Uprawnienia Uczestnika związane z przetwarzaniem danych osobowych:
  - (a) prawo do żądania od Organizatora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Regulamin obowiązuje od stycznia 2025.